

Quadro de Avaliação e Responsabilização

ANO:2023

Presidência do Conselho de Ministros

Secretaria Geral da Presidência do Conselho de Ministros

**MISSÃO:** Prestar apoio ao Conselho de Ministros, ao Primeiro-Ministro e aos demais membros do Governo aí organicamente integrados, e, no âmbito da Presidência do Conselho de Ministros (PCM) e das demais áreas governativas apoiadas, promover a prestação centralizada de serviços; Assegurar e coordenar o apoio jurídico, informativo, técnico e administrativo à PCM; Assegurar as funções de inspeção e auditoria previstas na lei, nomeadamente, através da apreciação da legalidade e regularidade dos atos praticados pelos serviços e organismos da PCM, ou sob a tutela dos membros do Governo integrados na PCM; Assegurar as funções de fiscalização no âmbito do reconhecimento de utilidade pública e de fundações.

**Objetivos Estratégicos**

DESIGNAÇÃO	META 2023	TAXA REALIZAÇÃO
Reforçar a orientação para o cliente		
Apostar na inovação e no conhecimento		
Cuidar das pessoas e sustentabilidade		

**Objetivos Operacionais**

**Eficácia**

**Peso: 65.0**

**Evoluir o papel no âmbito dos Serviços Partilhados/Centralizados**

**Peso: 20.0**

INDICADORES	2021	2022	META 2023	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Taxa de pagamento de faturas a fornecedores a 50 dias			80.00	10.00	100.00	50			
N.º de entidades aderentes aos Procedimentos Centralizados			30.00	5.00	44.00	50			

**Reforçar a Cultura Organizacional**

**Peso: 80.0**

INDICADORES	2021	2022	META 2023	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Taxa de Execução do Programa "Cuidar as Pessoas"			95.00	5.00	100.00	50			
Taxa de Execução do Plano Anual do Sistema de Gestão da Conciliação			95.00	5.00	100.00	50			

**Eficiência**

**Peso: 18.0**

**Evoluir o papel no Centro do Governo**

**Peso: 50.0**

INDICADORES	2021	2022	META 2023	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Taxa de Atos/Diplomas recebidos e submetidos no dia			80.00	5.00	100.00	50			
Tempo médio de resposta a solicitações relativas ao Regime Geral de Transparência do Governo			3.00	2.00	1.00	50			

**Evoluir o papel na área de Coordenação**

**Peso: 50.0**

INDICADORES	2021	2022	META 2023	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Taxa de processos orçamentais com competência de autorização da tutela face ao total de processos			50.00	5.00	75.00	50			
Taxa de processos fundamentados nos objetivos do programa orçamental/QUAR/PA face aos processos submetidos a parecer			80.00	20.00	100.00	50			

Quadro de Avaliação e Responsabilização

Objectivos Operacionais

Qualidade

Peso: 17.0

Garantir satisfação com o apoio protocolar

Peso: 100.0

INDICADORES	2021	2022	META 2023	Tolerância	Valor Crítico	PESO	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Grau de Satisfação com a organização e coordenação de eventos e protocolo			3.80	.20	4.50	50			
Grau de Satisfação com o Acolhimento aos Membros do Governo			3.60	.30	4.50	50			

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
Técnico Superior *	12.0	153.0		.0
Coordenador Técnico *	9.0	2.0		.0
Assistente Técnico *	8.0	47.0		.0
Encarregado operacional *	6.0	1.0		.0
Assistente Operacional *	5.0	20.0		.0
Dirigentes - Direcção superior *	20.0	3.0		.0
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa *	16.0	15.0		.0
		241.0		

Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:

31/12/2022	31/12/2023
235	

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS (EUROS)	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de Funcionamento	14906568		
Despesas c/Pessoal	7443807		
Aquisições de Bens e Serviços	5317332		
Outras Despesas Correntes	141539		
Despesas Restantes	2003890		
PIDDAC	3370506		
Outros Valores	3861544		
<b>TOTAL (OF + PIDDAC + Outros)</b>	<b>22138618</b>		

NOTA EXPLICATIVA

3. Objectivos Operacionais: o OO2 Reforçar a Cultura Organizacional e o OO3 Evoluir o papel no Centro do Governo são os mais relevantes. O OO2 Reforçar a Cultura Organizacional, enquadra-se no disposto na alínea a) do n.º 1 do artigo 18.º da LOE para 2023, nomeadamente através do indicador "Taxa de execução do Plano Anual do Sistema de Gestão da Conciliação", e tem um peso relativo de 52% na avaliação final, e de 80% dentro do parâmetro onde está inserido, enquanto que o OO3 Evoluir o papel no Centro do Governo tem um peso relativo de 9% na avaliação final, e de 50% dentro do parâmetro onde está inserido. Estes dois Objectivos, em conjunto, têm um peso relativo de 61% na avaliação final.

5. Recursos Financeiros: A designação "Outros" diz respeito à medida 082 relativa à Segurança e Ação Social - Violência doméstica - Prevenção e proteção à vítima, cujo montante é proveniente dos jogos sociais.

Quadro de Avaliação e Responsabilização

JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

Avaliação Final

<b>Eficácia</b>	<b>0.0</b>	
Evoluir o papel no âmbito dos Serviços Partilhados/Centralizados		
Reforçar a Cultura Organizacional		
<b>Eficiência</b>	<b>0.0</b>	
Evoluir o papel no Centro do Governo		
Evoluir o papel na área de Coordenação		
<b>Qualidade</b>	<b>0.0</b>	
Garantir satisfação com o apoio protocolar		

TAXA DE REALIZAÇÃO FINAL	NOTA FINAL
0.0	
0.0	

Indicadores	Justificação do Valor Crítico
<b>Taxa de pagamento de faturas a fornecedores a 50 dias</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar em função do histórico de indicadores do mesmo âmbito.
<b>N.º de entidades aderentes aos Procedimentos Centralizados</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se espera alcançar em função do número de eventuais entidades aderentes.
<b>Taxa de Execução do Programa "Cuidar as Pessoas"</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
<b>Taxa de Execução do Plano Anual do Sistema de Gestão da Conciliação</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
<b>Taxa de Atos/Diplomas recebidos e submetidos no dia</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar em função do histórico do indicador.
<b>Tempo médio de resposta a solicitações relativas ao Regime Geral de Transparência do Governo</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar em função do histórico de indicadores do mesmo âmbito.
<b>Taxa de processos orçamentais com competência de autorização da tutela face ao total de processos</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar, face aos recursos existentes.
<b>Taxa de processos fundamentados nos objetivos do programa orçamental/QUAR/PA face aos processos submetidos a parecer</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se pode aspirar alcançar.
<b>Grau de Satisfação com a organização e coordenação de eventos e protocolo</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se espera alcançar em função do histórico do indicador.
<b>Grau de Satisfação com o Acolhimento aos Membros do Governo</b>	Corresponde ao melhor desempenho que se espera alcançar em função do histórico de indicadores do mesmo âmbito.

Indicadores	Fonte de Verificação
<b>Taxa de pagamento de faturas a fornecedores a 50 dias</b>	Gestão de Aquisições (GA) e GeRFIP
<b>N.º de entidades aderentes aos Procedimentos Centralizados</b>	Gestão de Aquisições (GA)
<b>Taxa de Execução do Programa "Cuidar as Pessoas"</b>	Relatório de Execução do Programa "Cuidar as Pessoas"
<b>Taxa de Execução do Plano Anual do Sistema de Gestão da Conciliação</b>	Sistema de Gestão da Conciliação da SGPCM
<b>Taxa de Atos/Diplomas recebidos e submetidos no dia</b>	Gestor de correio eletrónico; Sistema de Gestão Documental - Smartdocs
<b>Tempo médio de resposta a solicitações relativas ao Regime Geral de Transparência do Governo</b>	Correio eletrónico
<b>Taxa de processos orçamentais com competência de autorização da tutela face ao total de processos</b>	PCMOnline
<b>Taxa de processos fundamentados nos objetivos do programa orçamental/QUAR/PA face aos processos submetidos a parecer</b>	PCMOnline

Quadro de Avaliação e Responsabilização

Indicadores	Fonte de Verificação
<b>Grau de Satisfação com a organização e coordenação de eventos e protocolo</b>	Questionário
<b>Grau de Satisfação com o Acolhimento aos Membros do Governo</b>	Questionário